



COMUNE DI PEROSA ARGENTINA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**n. 685
del 20/12/2018**

Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera A del D.Lgs. 50/2016) – Ditta Manitto Tipolitografia s.r.l. - impegno di spesa per fornitura registri suppletivi di morte dello stato civile– CIG Z9326648CE

L'anno duemiladiciotto, il giorno venti, del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con provvedimento sindacale n. 8 in data 28 maggio 2014 la sottoscritta è stata nominata responsabile dei servizi dell'area amministrativa, servizi generali, culturali, educativi, di vigilanza e delle attività produttive;
- con deliberazione consiliare n. 26 in data 28.12.2017 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 in data 22 gennaio 2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2018/2020;

Atteso che si rende necessario provvedere all'acquisto dei registri di stato civile per l'anno prodotti secondo le caratteristiche tecniche già parametrizzate al fine di renderli immediatamente compatibili con la procedura informatica SIPAL in dotazione ai servizi demografici;

Dato atto che, al fine di procedere all'affidamento di cui trattasi, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dei servizi dell'area amministrativa;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016: *art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto,*

adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “ art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”*

Considerato che l'art. 63, comma 3 lettera b), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che per i beni complementari si può richiedere, al fine di evitare disservizi, la fornitura alla ditta che già aveva provveduto ad effettuarla nell'anno precedente;

Dato pertanto atto che per la fornitura di cui trattasi si è interpellata la ditta MANITTO Tipolitografia s.r.l. di Torino, abituale fornitore del comune per quanto concerne gli stampati ad uso degli uffici comunali;

Preso atto che per la fornitura di n. 2 più 2 registri suppletivi di morte dello stato civile viene richiesto un corrispettivo totale di € 18,00 + IVA 22%;

Richiamato l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla L. 208/2015, il quale prevede che gli acquisti di beni e servizi al di sotto dell'importo di Euro 1.000,00 possono essere effettuati anche in deroga all'obbligo di fare ricorso ai mercati elettronici;

Ritenuto adottare provvedimenti in merito;

Visti:

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta MANITTO Tipolitografia s.r.l., con sede a Torino, Via Bardonecchia 77/3, 10139 Torino, l'incarico per la fornitura degli stampati di cui alla premessa narrativa per una spesa complessiva di € 21,96 IVA 22% inclusa, come da preventivo in data 18 dicembre 2018;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 21,96, IVA 22% inclusa alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1, Macro 103, Capitolo 160 del bilancio 2018-2019-2020 annualità 2018 in base all'obbligo di pagare;

3. di dare atto che:

- l'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura di n. 2 più 2 registri suppletivi di morte dello stato civile alla ditta MANITTO Tipolitografia s.r.l. di Torino – P. IVA 01037050018;
- l'acquisizione del richiamato servizio fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite emissione di buono d'ordine;

4. di dare inoltre atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta fornitrice tramite piattaforma dedicata (DURC online) – numero Protocollo INAIL_13564333;
- il pagamento verrà effettuato su presentazione di fattura, previa verifica dell'esatto adempimento del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico sul conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche e previo espletamento con esito positivo delle verifiche di legge;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: Z9326648CE;

5. di dare altresì atto dell'assenza di conflitto di interessi del sottoscritto Responsabile del servizio e del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;

6. di dare atto che al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e le più specifiche disposizioni del codice di comportamento approvato dal Comune di Perosa Argentina, reperibile all'indirizzo web http://www.comune.perosaargentina.to.it/images/stories/Amministrazione Trasparente/CODICE_DI_COMPORTAMENTO.pdf e, in caso di violazione, il contratto è risolto di diritto;

7. di dare infine atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

A norma dell'art. 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che responsabile del procedimento è il/la Sig./a BARRAL Luisa) e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0121) - 81218/82000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

BARRAL Luisa

Firmato in originale

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

BARRAL Luisa

Firmato in originale

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Anno Esercizio	Tipo Capitolo	Numero Capitolo	Intervento	Numero Impegno	Importo
2018	U	160	01 02 1 103 01.1	728	21,96



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Luca BENEDETTO

Firmato in originale



N. 1315 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito del Comune per quindici giorni consecutivi dal 20 dicembre 2018.

Perosa Argentina, 20 dicembre 2018



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

BARRAL Luisa