



COMUNE DI PEROSA ARGENTINA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 281 del 10/08/2021	Impegno di spesa - Acquisto firma digitale remota. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016
----------------------------------	--

L'anno duemilaventuno, il giorno dieci, del mese di agosto, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con provvedimento sindacale n. 8 in data 28 gennaio 2021 la sottoscritta è stata nominata Responsabile dei servizi dell'area amministrativa;
- con deliberazione consiliare n. 5 del 31 marzo 2021, è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021 - 2022 - 2023;
- con deliberazione consiliare n. 6 del 31 marzo 2021, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021 - 2022 - 2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 22 aprile 2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 - 2022 - 2023 ed assegnati i budget ai Responsabili di Servizi;

Atteso che si rende necessario provvedere all'acquisto di n.1 firma digitale remota per svariati utilizzi tra cui gli applicativi Sipal;

Visto il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 come modificato dall'art art. 25, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

Visto il preventivo pervenuto al protocollo generale dell'Ente in data 10.08.2021 al n. 8142 da parte della ditta Aruba Pec Spa – Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) P. Iva 01879020517, che prevede un costo di € 50,90 + IVA per importo complessivo di € 62,10 per l'acquisto di n. 1 firma digitale remota con validità 3 anni e i costi di attivazione della stessa;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'assunzione dell'idoneo impegno di spesa per far fronte a quanto richiamato in premessa;

Visto il capitolo di bilancio 160 Missione 01 Programma 02 Titolo I° Macroaggregato 103 che presenta idoneo stanziamento;

Rilevato che il codice CIG del suddetto intervento è il seguente: **ZC632BD080**;

Verificato il Durc richiesto con protocollo INPS_26511841 in data 11/06/2021 con scadenza validità 09/10/2021 della ditta ARUBA Pec Spa che risulta regolare;

Ritenuto adottare provvedimenti in merito;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Segretario Comunale, stante la temporanea assenza del Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa narrativa a far parte del presente dispositivo;
2. di acquistare mediante ordine diretto dal fornitore Aruba Pec Spa, la firma digitale remota di cui in premessa;
3. di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 62,10 IVA 22% inclusa, sul bilancio 2021-2022-2023, esercizio 2021 in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata in capo alla ditta Aruba Pec Spa – Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) P. Iva 01879020517;
4. di imputare la predetta spesa alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macro 103 Capitolo 160 del bilancio 2021-2022-2023, annualità 2021, in base al sorgere dell'obbligo di pagare;
5. di dare atto che il codice CIG del suddetto intervento è il seguente: **ZC632BD080**;
6. di dare atto che ai fini del principio della competenza finanziaria, i crediti e le obbligazioni di cui al presente atto hanno scadenza nell'anno 2021;
7. di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis e 183 il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa;
8. di attestare inoltre sotto forma di "Visto di compatibilità monetaria" il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";
9. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

A norma dell'art. 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Pia Carpinelli e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0121) - 81218/82000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
la Dott.ssa Pia Carpinelli *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.