

BIBLIOTECA COMUNALE DI PEROSA ARGENTINA
NORME PER L'ACCESSO AL SERVIZIO INTERNET IN BIBLIOTECA

1. OBIETTIVI DEL SERVIZIO

1. Le biblioteche e i servizi informativi rendono accessibile la ricchezza dell'espressione umana e della diversità culturale in qualsiasi forma. Pertanto, la Biblioteca Comunale di Perosa Argentina riconosce l'utilità dell'informazione fornita da mezzi telematici per il soddisfacimento delle esigenze informative ed educative della Comunità offrendo gratuitamente ai propri utenti l'accesso a Internet come ulteriore strumento di informazione rispetto alle fonti tradizionali in conformità con il *Manifesto IFLA per Internet* (Aja, 2002).

2. Internet è una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della Biblioteca stessa, così come determinati dal Regolamento di Biblioteca: Internet in biblioteca è da intendersi, dunque, prioritariamente come fonte di informazione per finalità di ricerca, studio e documentazione.

2. QUALITÀ DELL'INFORMAZIONE

1. La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.

2. La Biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la completa conoscenza di ciò che Internet può mettere in ogni momento a disposizione del pubblico: la stessa, quindi, non è responsabile per i contenuti offerti.

3. MODALITÀ DI ACCESSO AI SERVIZI

1. La Biblioteca Comunale di Perosa Argentina garantisce l'accesso a Internet a tutti i suoi utenti, che abbiano preso visione delle presenti modalità, compilato l'apposito registro e fornito un valido documento d'identità.

2. L'accesso al servizio avviene durante gli orari di apertura al pubblico. L'accesso al servizio si può prenotare. Le prenotazioni potranno essere effettuate rivolgendosi al banco-prestiti oppure contattando in via telematica la Biblioteca.

3. Di norma, la sessione dura ½ ora, che può essere prolungata se il terminale non è impegnato e/o prenotato per altre sessioni. Se l'utente non si presenta entro 10' dall'inizio dell'ora prenotata, la postazione è da considerarsi libera.

4. L'uso di Internet è consentito di norma a non più di due persone contemporaneamente per postazione.

5. Ciascun utente è tenuto a compilare, per ogni sessione di consultazione di Internet, l'apposito registro della Biblioteca che ne documenta il giorno e l'ora di utilizzo.

6. In qualunque momento il personale della biblioteca ha facoltà di verificare il corretto utilizzo degli strumenti da parte degli utenti del servizio.

4. UTENTI MINORENNI

Per i minori di anni diciotto, l'accesso ad internet è consentito esclusivamente se accompagnati da un genitore o chi ne fa le veci.

5. RACCOMANDAZIONI GENERALI PER UNA NAVIGAZIONE SICURA

Internet è la rete delle reti e può essere paragonata ad una enorme biblioteca, che raccoglie una vastità di informazioni, che non sono però controllate da nessuna autorità o garante.

Esistono dei sistemi chiamati "filtri" che garantiscono il blocco automatico di alcuni siti, utilizzando un sistema di esclusione per parola chiave. Purtroppo questi filtri non sono infallibili, pertanto il personale della biblioteca e l'ente gestore declinano ogni responsabilità per la qualità, la natura e la validità delle informazioni.

Per i minori è bene confrontarsi con i genitori sulle informazioni trovate in rete. Per i genitori consigliamo di consultare il sito della Polizia di Stato alla sezione "Giovanissimi" https://www.poliziadistato.it/statics/28/noncaderenellarete_guidagenitori.pdf

6. RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI PER L'UTENTE

1. Internet non può essere utilizzato per scopi vietati dalla legislazione vigente.
2. L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio Internet. La Biblioteca si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente compiute.
3. L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni.
4. L'utente è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.
5. L'utente è tenuto ad effettuare le procedure di logout dai propri account personali al termine di ogni sessione.
6. È vietato alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete o ne restringano la fruizione e le prestazioni per gli altri utenti.
7. È vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware del computer della Biblioteca.

7. SERVIZI DISPONIBILI AL PUBBLICO

1 Sono disponibili i seguenti servizi:

- a) consultazione della rete internet,
 - b) accesso alla propria casella di posta elettronica,
 - c) utilizzo di programmi di videoscrittura, fogli di calcolo o di altri applicativi se già installati sulla postazione,
 - d) salvataggio dati e download su supporti ottici e/o memorie esterne di proprietà dell'utente,
 - e) consultazione materiale multimediale della biblioteca senza emissioni di suono (uso di cuffie personali)
 - f) partecipazione a mailing list e conferenze telematiche (newsgroup).
2. L'uso della posta elettronica deve uniformarsi agli obiettivi di Internet in biblioteca, di cui all'Art. 1 del presente Regolamento.
3. Servizi non disponibili al pubblico
- a) caricamento di file in rete (upload);
 - b) instant messaging e chat (IRC);
 - c) telefonate virtuali
 - d) effettuare acquisti online

8. ASSISTENZA

1. Il personale garantisce a tutti gli utenti l'assistenza di base (istruzioni sui comandi fondamentali del browser, sulla ricerca di informazioni, sulla modalità di stampa delle pagine visualizzate) compatibilmente con altre esigenze di servizio. **Le stampe sono soggette a pagamento secondo i vigenti regolamenti comunali.**
2. Il personale ha la facoltà di sospendere il collegamento qualora l'utente agisca in contrasto con quanto sopra indicato.

9. SANZIONI

1. L'uso improprio del servizio e la violazione delle modalità di accesso ad esso autorizzano il personale della Biblioteca a interrompere la sessione in corso ed eventualmente a sospendere l'utente dall'accesso al servizio.
2. La violazione degli obblighi di cui alle presenti modalità può comportare, rispetto alla gravità:
- a) interruzione della sessione
 - b) sospensione dell'accesso al servizio
 - c) denuncia alle autorità competenti

Il servizio segue le linee guida IFLA per Internet e rispetta le normative vigenti anche per la tutela della privacy.