

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI SAN GERMANO CHISONE, PRAMOLLO, MASSELLO E PEROSA ARGENTINA

c/o Comune di San Germano Chisone, Via Scuole n. 9 – 10065 San Germano Chisone

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
PER LE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
DAL 1/9/2018 AL 31/8/2019
CIG: 7519413FE4**

DISCIPLINARE DI GARA

A seguito della determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio della C.U.C. n. 132 del 12/06/2018 è stata indetta procedura aperta per l’affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole primaria e secondaria di primo grado dal 1.9.2018 al 31.8.2019, con facoltà di proroga per l’a.s. 2019/2020, ai sensi dell’art. 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente disciplinare, allegato al bando, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, definisce le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta, di compilazione e presentazione dell’offerta, elenca i documenti da presentare a corredo della stessa offerta, nonché ulteriori informazioni relative all’appalto in oggetto.

L’Amministrazione appaltante si riserva il diritto di non procedere all’aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, e altresì la facoltà di procedere all’aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia considerata idonea dal punto di vista tecnico ed economico.

1	STAZIONE APPALTANTE
----------	----------------------------

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI SAN GERMANO CHISONE, PRAMOLLO, MASSELLO E PEROSA ARGENTINA, presso Comune di San Germano Chisone, Via Scuole 9, San Germano Chisone (TO).

Telefono: 0121.58601 – Fax: 0121.58607 – Codice NUTS: ITC11

Indirizzo Internet: www.comune.sangermanochisone.to.it

Indirizzo e-mail: comune@cert.comune.sangermanochisone.to.it

Servizio interessato all’appalto: Area amministrativa del Comune di Perosa Argentina, con sede in Perosa Argentina, Piazza Europa n. 3, 10063 Perosa Argentina. Tel. 0121.81218, PEC: protocollo.perosa.argentina@cert.ruparpiemonte.it - email: segreteria.perosa.argentina@ruparpiemonte.it

2	OGGETTO DELL’APPALTO
----------	-----------------------------

L’appalto in oggetto riguarda l’affidamento del servizio di refezione scolastica in favore degli alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado per l’a.s. 2018/2019, prorogabile per l’a.s. 2019/2020 ai sensi dell’art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, con preparazione dei pasti presso un centro di cottura di proprietà o in piena disponibilità dell’impresa concorrente, alla data di scadenza di presentazione delle offerte e per tutta la durata dell’appalto, in possesso di tutte le autorizzazioni sanitarie ai sensi del Regolamento CE n.

852/2004 (recepito con D.Lgs. 193/2007). La disponibilità del centro cottura deve essere attestata da idonea documentazione contrattuale che costituisca titolo per l'impresa partecipante.

L'importo presunto dell'appalto, per il periodo 1.9.2018/31.8.2019, ammonta ad € 81.237,20 oltre € 162,80 per oneri di sicurezza, per complessivi € 81.400,00, IVA esclusa.

L'importo relativo al periodo di eventuale rinnovo (1.9.2019/31.8.2020) ammonta ad € 81.400,00, IVA esclusa.

L'importo complessivo presunto dell'appalto, comprensivo del periodo di eventuale rinnovo, ammonta ad **€ 162.800,00** (euro centosessantaduemilaottocento/00), IVA esclusa.

L'importo a base di gara ammonta a € 4,99 a pasto oltre € 0,01 per oneri di sicurezza da interferenze (da non assoggettare a ribasso), IVA esclusa.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs.n. 50/2016 l'appalto non è suddiviso in lotti in quanto inteso come servizio unico svolto in continuità di tempo e coerenza di prestazioni.

3	TERMINE E LUOGO DI ESECUZIONE
----------	--------------------------------------

Il servizio dovrà essere svolto presso i plessi scolastici di Viale Duca d'Aosta n. 1 (scuola primaria) e Piazza Europa n. 1 (scuola secondaria di primo grado).

L'appalto decorrerà dal 1° settembre 2018 e scadrà il 31 agosto 2019. Potrà essere prorogato per un ulteriore anno, ai sensi dell'art. 63, comma 5 laddove il Comune di Perosa Argentina ravvisi un preminente interesse pubblico e lo svolgimento del servizio dell'operatore economico stesso sia stato rispettoso di tutti i criteri di qualità richiesti nel primo anno e non vi siano state contestazioni rilevanti, ai fini della qualità, efficacia ed efficienza nel corso del periodo del presente appalto.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, procedura di insolvenza concorsuale, di liquidazione dell'appaltatore, di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del medesimo D.Lgs., di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'Ente si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

La Ditta aggiudicataria dell'appalto, al fine di garantire la necessaria continuità ed il normale svolgimento dei servizi stessi e sulla base di oggettive e motivate esigenze di Servizio, al termine del contratto ed in presenza di gara d'appalto in corso di svolgimento, è obbligata ad accettare la proroga del contratto sino all'espletamento della gara stessa per un massimo di mesi 6 (sei), salvo diversa maggiore durata concordemente stabilita dalle parti. L'aggiudicatario è tenuto allo svolgimento delle prestazioni di cui al contratto alle medesime condizioni dello stesso disciplinato, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, inoltre, l'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, la facoltà di richiedere, alle medesime condizioni del contratto stesso, aumenti o diminuzioni sino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo per l'Impresa aggiudicataria e senza la possibilità, per la stessa, di far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4	PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
----------	--

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a del D.Lgs. 50/2016, valutata in base alle seguenti componenti:

- › progetto tecnico-organizzativo: Massimo punti 70

‣ offerta economica: Massimo punti 30

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, come determinate ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Tale servizio è contemplato nell'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016 con applicazione del disposto di cui all'art. 144 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte indeterminate, plurime, condizionate, incomplete.

In caso di parità di offerte la concessione verrà aggiudicata a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa, nel caso che anche le offerte economiche risultino pari si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché conveniente o idonea in relazione all'oggetto del capitolato relativo al presente affidamento.

La C.U.C. si riserva il diritto di non aggiudicare.

5	MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO
----------	--

Il finanziamento ed il pagamento degli oneri derivanti dall'appalto saranno in parte a carico dell'Amministrazione Comunale di Perosa Argentina ed in parte a carico dell'utenza. In particolare l'Amministrazione comunale con propri fondi previsti in bilancio si obbliga a sostenere le spese dei pasti consumati dal personale docente previsto dal CCNL di categoria e della eventuale quota pasto non posta a carico dell'utenza.

Il corrispettivo contrattuale è soggetto all'applicazione dell'IVA e verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

In ogni caso, il pagamento delle prestazioni oggetto dell'appalto sarà liquidato, previa verifica della prestazione resa e della regolarità contributiva come risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Le fatture intestate all'Amministrazione Comunale di Perosa Argentina dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'aggiudicatario si impegna altresì a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le eventuali spese e gli oneri di legge necessari e conseguenti alla stipula del contratto in oggetto.

6	TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA
----------	--

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

7	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
----------	-----------------------------------

Ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art.3, comma 1, lett. p, del D.Lgs. n. 50/2016 medesimo nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi; nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016:

- che non si trovino nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare indicate all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2006 e s.m.i. nonché in ogni altra situazione che determini l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ivi compresa la regolarità del pagamento di tasse e tributi locali;
- iscritti al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. per l'attività oggetto del presente appalto; se appartenenti ad altro Stato della U.E., analoga iscrizione secondo la normativa del Paese di appartenenza;
- che possano dimostrare di aver assunto e regolarmente svolto, con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze) nell'ultimo biennio (2016, 2017) appalti relativi a servizi di refezione scolastica per un importo complessivo pari almeno ad € 162.800,00;
- che siano in possesso della certificazione di qualità ISO 9001 per i servizi inerenti la gara in oggetto;
 - che siano in possesso dei requisiti di cui alla legge n.68/1999;
 - nel caso di raggruppamenti temporanei, GEIE e Consorzi il requisito economico richiesto (fatturato anni 2016/2017) in servizi di refezione scolastica un importo complessivo pari almeno a € 162.800,00) deve essere posseduto dal **mandatario** o da impresa consorziata nella misura **minima del 40%** e la restante percentuale è posseduta cumulativamente **dal/dai mandante/i** o da altre imprese consorziate ciascuna nella misura **minima del 10%** di quanto richiesto all'intero raggruppamento; ciascun offerente deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite; i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento e devono possedere requisiti di qualificazione almeno pari a tale percentuale;
 - nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia costituito in forma di raggruppamento temporaneo, avrà l'obbligo di costituire il raggruppamento **entro 20 giorni** dalla data di notifica dell'aggiudicazione definitiva.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno, che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento (art. 48, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e devono possedere requisiti di qualificazione almeno pari a tale percentuale.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta (art. 48, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

E' vietata l'associazione in partecipazione (art. 48, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Possono presentare offerta concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3, comma 7, del D.P.R. n.34/2000.

8. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per partecipare ad una procedura di gara avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente ausiliato e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ente committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, l'avvalimento di più imprese ausiliarie (c.d.

avvalimento plurimo) e l'avvalimento frazionato tra ausiliato ed ausiliario. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai fini dell'ammissione alla gara mediante l'istituto dell'avvalimento, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - tutta la documentazione prevista al comma 2 del citato articolo.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati

9. Buste contenenti le offerte

L'offerta deve essere inserita nell'apposito plico cartaceo, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura nella parte esterna deve indicare, pena l'esclusione, la seguente dicitura in oggetto: **"Procedura aperta per l'appalto del servizio di refezione scolastica per le scuole primaria e secondaria di primo grado dal 1.9.2018 al 31.8.2018 – CIG 7519413FE4"**, il nominativo dell'Impresa mittente.

Il plico deve contenere all'interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la rispettiva dicitura Busta "A - Documentazione", Busta "B - Offerta Tecnica", Busta "C-Offerta economica".

La mancata separazione della documentazione necessaria per valutare l'ammissione alla gara del concorrente (da inserire all'interno della busta A), l'offerta tecnica (da inserire all'interno della busta B) e l'offerta economica (da inserire all'interno della Busta C), ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto per l'esecuzione della prestazione messa a gara in documenti che non siano contenuti nella busta "C - Offerta economica", costituirà causa di esclusione dalla gara.

Nella **Busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** deve essere contenuta, a pena di esclusione (fatto salvo il "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016), la seguente documentazione:

1) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE – rif. art. 85 del D.Lgs. 50/2016) redatto in conformità al modello di cui al Decreto del Ministero per le Infrastrutture n. 3 frl 18.7.2016, pubblicato su GU – Serie Generale – n. 174 del 27.7.2016, fornito dalla stazione appaltante, da compilare in tutte le sue parti, fatta eccezione per la I parte di competenza della SA, consistente in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 e dell'art. 87 del D.Lgs. 50/2016;

Si specifica che se più operatori economici comparteciperanno alla procedura di appalto in raggruppamento (RTI) o sotto forma di consorzio ordinario, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici un DGUE distinto.

Nel caso di consorzio stabile anche gli operatori economici per il quale il consorzio concorre dovranno presentare un DGUE distinto.

Al DGUE deve essere alleata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

2) DICHIARAZIONE MODELLO "A" a corredo DGUE

3) MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA;

4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) MANDATO COLLETTIVO irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

- 5) **CAUZIONE PROVVISORIA (fideiussoria)**, di € 3.256,00, pari al 2% dell'importo a base di gara (compresi oneri di sicurezza), nonché l'impegno di un fideiussore quale **GARANZIA FIDEIUSSORIA** per l'esecuzione del contratto. L'importo della garanzia **può essere ridotto** nelle modalità previste dall'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso devono essere allegate copia delle certificazioni.
- 6) **REFERENZE BANCARIE** rilasciate da almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, in data successiva a quella di pubblicazione degli atti di gara di cui al presente disciplinare, dalle quali risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto.
- 7) **DISPONIBILITA' DEL CENTRO DI COTTURA**: idonea documentazione contrattuale che costituisca titolo per l'impresa partecipante.
- 8) **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL VERSAMENTO a favore dell'ANAC** di € 20,00;
- 9) **LE CERTIFICAZIONI** attestanti di aver svolto negli anni 2016 e 2017 servizi di refezione scolastica per un importo complessivo pari almeno ad € 162.800,00.
- 10) **ATTESTAZIONE** possesso certificato HACCP comprovante le modalità e periodicità di svolgimento del servizio di controllo e analisi dei punti critici;
- 11) **CERTIFICAZIONE DI QUALITA' della competente serie UNI EN ISO 9001:2008** in originale o copia conforme.
- 12) **(in caso di avvalimento) DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI** da parte dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria inerenti l'istituto dell'avvalimento da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47;

Nella **Busta "B – OFFERTA TECNICA"**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, dovranno essere inseriti, a pena di esclusione gli elaborati necessari a descrivere esaurientemente la proposta di effettuazione della prestazione rispetto ai seguenti criteri:

- B1 Educazione alimentare
- B2 Comunicazione con l'utenza
- B3 Migliorie del servizio
- B4 Utilizzo prodotti filiera corta/biologici/Dop Igp
- B5 Valutazione dell'impatto ambientale nella gestione del servizio
- B6 Possesso di ulteriori certificazioni

La complessiva proposta progettuale, articolata nei punti B1/B6, non deve essere superiore a **trenta facciate** in formato A/4 (debitamente riunite con cucitrice e numerate), con carattere "arial" grandezza della dimensione del carattere 10, interlinea singola e deve essere rigorosamente articolata in modo tale che ogni punto (B1/B6) sia esauriente per se stesso, senza richiami alla documentazione presentata; sia suddiviso secondo lo schema sopra riportato.

L'offerta tecnica, qualora l'impresa concorrente lo ritenga necessario, deve essere accompagnata da apposita dichiarazione ove specifichi quali informazioni fornite nell'ambito dell'offerta nonché a giustificazione della stessa, costituiscano segreti tecnici o commerciali o ulteriori elementi riservati e per i quali si richiede l'oscuramento ovvero la limitazione in caso di istanze di accesso agli atti.

A tal fine, l'impresa deve motivare in maniera dettagliata, tale oscuramento o limitazione e non solamente asserire ad una violazione dei segreti industriali o commerciali, ma tali segreti devono essere sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova.

Nella **Busta "C – OFFERTA ECONOMICA"** deve essere contenuta, a pena esclusione, la dichiarazione, in competente marca da bollo ed in lingua italiana, da redigersi preferibilmente secondo l'allegato "modello di offerta economica" contenente l'indicazione dell'importo unitario offerto sul prezzo del singolo pasto posto a base di gara, al netto di IVA e degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. L'offerta dovrà essere incondizionata e dovrà essere espressa, oltre che in cifre, anche in lettere. Nel caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere sarà tenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione

appaltante.

L'offerta, a pena esclusione, dovrà:

- essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore speciale munito di procura – che dovrà essere allegata – del soggetto offerente o dai legali rappresentanti/procuratori degli eventuali soggetti raggruppati;
- essere accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del soggetto sottoscrittore in corso di validità;

Si precisa che eventuali correzioni dovranno essere espressamente e specificamente confermate e sottoscritte, a pena esclusione.

10. Termini, modalità di presentazione e apertura delle buste con le offerte.

Termini e modalità di presentazione delle offerte

La ditta interessata alla gara in oggetto e alla stipula del relativo contratto, dovrà presentare l'offerta contenuta nell'apposito plico alla Centrale Unica di Committenza c/o Comune di San Germano Chisone, Via Scuole n. 9 – 10065 San Germano Chisone **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 11 Luglio 2018**, pena l'esclusione.

Il plico potrà essere inviato mediante il servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa.

Farà fede, in ogni caso, il protocollo di arrivo dell'Amministrazione aggiudicatrice.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Apertura delle buste contenenti le offerte.

L'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa" si svolgerà **in seduta pubblica** alle **ore 09.00 del giorno 12 Luglio 2018** presso l'ufficio segreteria del Comune di San Germano Chisone (sede CUC), Via Scuole n. 9 – 10065 San Germano Chisone ove verranno rese note le informazioni relative alle imprese partecipanti. Vi potranno assistere i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La correttezza formale e la regolarità della documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione amministrativa" saranno accertate dalla Commissione di gara, costituita successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Successivamente la Commissione di gara procederà, **in seduta pubblica**, all'apertura della busta "B – Offerta tecnica" al fine del controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice valuterà, in una o più sedute riservate le offerte tecniche e attribuirà i punteggi ai singoli progetti secondo i seguenti criteri, per **punti max 70/100**:

B1	Educazione alimentare	Max punti 10/100
-----------	------------------------------	-------------------------

B1.1.	Progetto di educazione alimentare da effettuare presso le scuole nel corso dell'appalto, composto da breve relazione descrittiva degli interventi proposti, modalità e tempi di realizzazione	punti 10
B2	Comunicazione con l'utenza	Max punti 10/100
B2.1	Progetto relativo alle informazioni fornite agli utenti sulle prestazioni del servizio (caratteristiche delle materie prime utilizzate, eventi, pasti e diete speciali servite, informazioni salutistiche ecc.....	punti 10
B3	Migliorie del servizio	Max punti 10/100
B3.1	Presenza del centro cottura ad una distanza max di 10 Km dai plessi scolastici	punti 6
B3.2	Presenza di un secondo punto cottura di emergenza nel raggio max di 20 Km	punti 4
B4	Utilizzo prodotti filiera corta/biologici/Dop Igp	Max punti 25/100
B4.1	Prodotti filiera corta 2 prodotti Ø punti 4 prodotti 2 punti 6 prodotti 6 punti	punti 6/25
B4.2	Prodotti bio 2 prodotti Ø punti 4 prodotti 2 punti 6 prodotti 8 punti	punti 8/25
B4.3	Prodotti dop e igp 2 prodotti Ø punti 4 prodotti 2 punti 6 prodotti 6 punti	punti 6/25
B4.4	Gestione dei reclami e delle non conformità di prodotto e relative azioni preventive e correttive	punti 5/25
B5	Valutazione dell'impatto ambientale nella gestione del servizio (Classe ecologica del mezzo di trasporto adibito stabilmente alla veicolazione dei pasti) – allegare carta di circolazione	Max punti 5/100
B5.1	euro 4	punti Ø
B5.2.	euro 5	punti 2
B5.3.	euro 6	punti 5
B6	Possesso ulteriori certificazioni rispetto a quella minima prevista	Max punti 10/100
B6.1	Documentazione attestante il possesso della certificazione ISO 22005:2007	punti 2,5
B6.2	Documentazione attestante il possesso della certificazione SA 8000:2008	punti 2,5
B6.3	Documentazione attestante il possesso della certificazione ISO 22000:2005	punti 2,5
B6.4	Documentazione attestante il possesso della certificazione ISO 14001:2004	punti 2,5
	Totale punti	Max punti 70/100

Il punteggio sarà calcolato, per ciascuna offerta tecnica, applicando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_{i=1} [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = punteggio complessivo assegnato all'offerta tecnica (a);

Σ = sommatoria;

i = numero totale degli elementi di valutazione, pari a 6;

W_i = punteggio massimo assegnato ad ogni elemento di valutazione (i);

$V_{(a)i}$ = punteggio attribuito

- per ciascuna offerta tecnica e con riferimento ad ogni singolo elemento, le medie aritmetiche verranno riparametrate riportando ad 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le altre medie;
- i valori così ottenuti costituiscono i $V_{(a)i}$.

Si precisa che sia nella definizione della media dei coefficienti di prestazione, sia nella riparametrazione, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla terza cifra decimale dopo la virgola.

Saranno ritenute idonee e quindi potranno essere ammesse alla fase successiva della gara (apertura delle offerte economiche) solo le ditte che avranno ottenuto, nella fase di valutazione della qualità (offerta tecnica) un punteggio non inferiore a **35 punti**. Le ditte che avranno ottenuto un punteggio inferiore a quello sopra indicato, saranno dichiarate non idonee e, di conseguenza, escluse dalla gara.

Al termine della valutazione delle proposte progettuali, la Commissione si riunirà in una nuova **seduta pubblica** e dopo aver reso noto l'esito della valutazione dei progetti, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e all'attribuzione dei punteggi come segue:

Offerta economica punteggio max 30 su 100

di cui:

- all'offerta economica più bassa, relativamente al prezzo del singolo pasto, è attribuito il punteggio massimo di 30/100;
- mentre alle altre offerte economiche viene attribuito il punteggio risultante dalla seguente formula:

$$X = \left(\frac{\text{prezzo di offerta con massimo ribasso}}{\text{prezzo di offerta da valutare}} \right) \times \text{n. 30 punti.}$$

dove X è il punteggio da assegnare.

In nessun caso verrà accettata l'offerta economica pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara.

Terminate le suddette operazioni la Commissione stilerà la **graduatoria finale**, ottenuta sommando per ciascuna Ditta il punteggio ottenuto per la proposta progettuale al punteggio ottenuto per l'offerta economica. In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

La verifica e l'eventuale esclusione in riferimento all'art. 97, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Le operazioni di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione dichiarata in seduta pubblica, alla ditta che abbia ottenuto il maggior punteggio totale.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, il Responsabile del Servizio, con propria determinazione, provvederà all'aggiudicazione definitiva ed efficace dell'appalto.

11. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente n. 10 giorni per integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

12. Contributo a favore dell'ANAC – Modalità di versamento

Per partecipare alla gara, le ditte concorrenti dovranno provvedere al pagamento della somma **di € 20,00.** (euro venti/00) a titolo di contributo a favore dell'ANAC, secondo le modalità indicate ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito <http://www.anticorruzione.it>. La ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla documentazione di gara secondo quanto stabilito nel Disciplinare.

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare all'offerta copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica.

Il mancato pagamento del versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge n. 266/2005.

13. Cauzione e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 in contanti, bonifico, assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato ovvero o in forma di garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della

serie UNI CEI ISO9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione precedentemente citata, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit(EMAS) o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

Per usufruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà inserire tra la documentazione amministrativa, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della certificazione posseduta. In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di tipo orizzontale, per poter usufruire del suddetto beneficio, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto di appalto, dell'eventuale risarcimento danni, nonché delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, dovrà essere costituita una polizza assicurativa con un massimale per evento non inferiore a € 1.000.000,00 per danni a cose ed 5.200.000,00 per danni a persone, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata del contratto e resterà comunque vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

La polizza dovrà indicare espressamente che la stessa è vincolata a favore della Stazione appaltante per l'esecuzione del servizio di Refezione scolastica per gli alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado di Perosa Argentina per l'a.s. 2018/2019 e che la società assicuratrice si obbliga a notificare tempestivamente all'Ufficio Segreteria del Comune di Perosa Argentina, a mezzo PEC, l'eventuale mancato pagamento del premio.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra sanzione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

14. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

Sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti muniti di speciale delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

15. Stipula del contratto

In virtù del combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000, si precisa che la forma prescelta per la stipula di detto contratto è atto pubblico informatico.

Si rammenta che la stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure di controllo previste in materia di legislazione c.d. antimafia e di possesso dei requisiti, alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 nonché alla prestazione di tutte le garanzie e della documentazione richieste negli atti di gara.

Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto d'appalto non potrà essere stipulato prima di n. 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

16. Termine di validità dell'offerta

Il termine di validità dell'offerta è fissato in 180 giorni dalla scadenza prevista per la ricezione delle offerte.

15. Subappalto e cessione contratto

Sono vietati il subappalto nonché la cessione, anche parziale, del contratto.

16. Documentazione e accesso agli atti

Tutta la documentazione di gara viene resa disponibile sui seguenti siti web della Centrale di Committenza e del Comune di Perosa Argentina:

- www.comune.sangermanochisone.to.it
- www.comune.perosaargentina.to.it

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e secondo la disciplina della L: 241/90.

17. Responsabile del procedimento

Il responsabile unico del procedimento è il geom. Enrico Casorzo, responsabile della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di San Germano Chisone, Pramollo, Massello e Perosa Argentina.

18. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 l'Ente, quale Titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente disciplinare, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

19. Informazioni complementari

- Qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta da bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii.
- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza, ad esempio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
- Il Responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti per PEC.
- Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.
- Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale, invero è competente il Foro di Torino.

- Il presente atto disciplina la procedura d'appalto, le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione dell'offerta; per ulteriori condizioni e modalità di esecuzione dell'appalto si fa espresso rinvio al Capitolato Speciale d'appalto.

20.Procedure di ricorso

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 104/2010, nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'Ente, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte.

Allegati al presente Disciplinare:

- Documento di gara unico europeo
- Dichiarazione allegato "A" a corredo del D.G.U.E.
- Modello offerta economica
- Autocertificazione antimafia

**IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI
COMMITTENZA TRA I COMUNI DI
SAN GERMANO CHISONE, PRAMOLLO,
MASSELLO E PEROSA ARGENTINA
CASORZO geom. Enrico**